

LABSCALA

Vartotojo vadovas

Versija 4.1

LabScala vartotojo vadovas

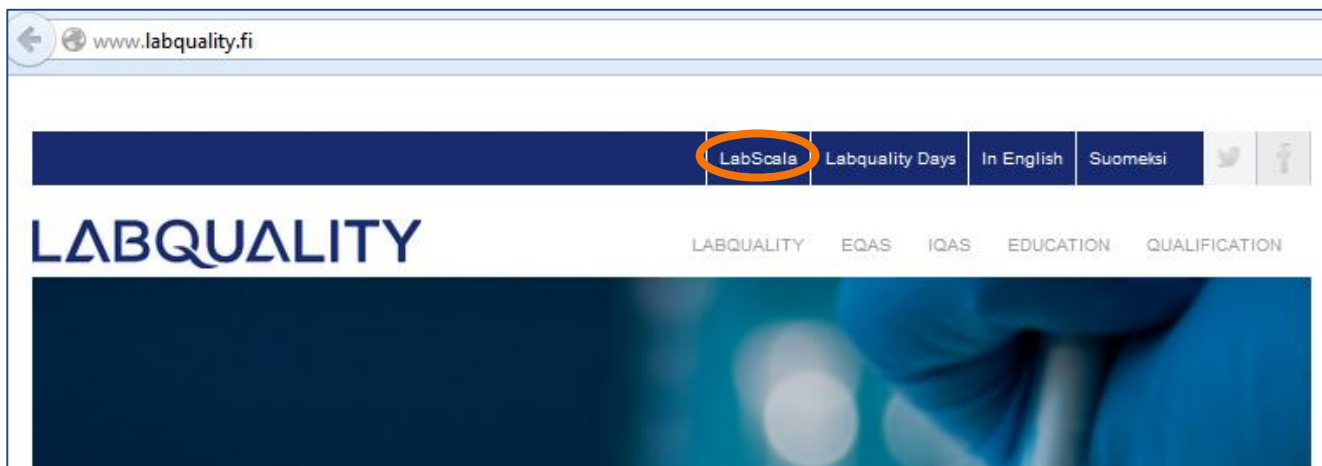
Skirtas klientams, kurie naudojami Labquality išorinio kokybės vertinimo (toliau IKV) paslaugomis.

Turinys

1	Prisijungimas prie LabScala sistemos.....	3
2	LabScala meniu	4
2.1	LabScala pradinis puslapis	4
2.2	Meniu	5
3	Vartotojo paskyros administravimas	6
3.1	Esamų LabScala vartotojų paskyrų nustatymų keitimas.....	6
3.2	Prarastų slaptažodžių atstatymas	7
3.3	Asmeninių LabScala vartotojo paskyrų sukūrimas	8
3.4	Mano kontaktinė informacija.....	9
4	Prietaisai ir metodai.....	11
4.1	Prietaisų nustatymas prieš pateikiant rezultatus	11
4.1.1	Prietaisų informacijos pateikimas	12
4.1.2	Prietaisų susiejimas su konkrečiomis IKV programomis	13
4.1.3	Prietaisų susiejimas su daugiau nei 1 IKV programa	14
4.2	Prietaisų nustatymas rezultatų pateikimo metu.....	14
5	Prieiga prie rezultatų formų	15
5.1	Prieiga prie rezultatų formų iš LabScala pradinio puslapio	15
5.2	Prieiga prie vykstančių (atvirų) programų iš skyriaus Mano programos (My Schemes)	16
6	Rezultatų pateikimas	17
6.1	Konkrečios IKV programos pagalba	17
6.2	Pradinis (užsakymo) etapas.....	17
6.3	Instrukcijos.....	18
6.4	Pre-analizinis etapas.....	18
6.5	Analizės etapas.....	19
6.6	Po-analizinis etapas.....	20
7	e-programos (e-schemes) ir Mainio	21
7.1	e-programos.....	21
7.2	Mainio.....	22
8	Atsakymai / Rezultatų suvestinės	23
9	Užsakymas.....	24

1 Prisijungimas prie LabScala sistemos

Pirmas būdas: interneto naršyklėje (t.y. Google Chrome, Internet Explorer, Microsoft Edge, Mozilla Firefox ar kitoje) surinkite www.labquality.fi. Atsidariusio puslapio viršutinėje meniu juostoje paspauskite LabScala (pav. 1).



Pav. 1a. Prisijungimas prie LabScala sistemos per www.labquality.fi puslapį.

Antras būdas: interneto naršyklėje (t.y. Google Chrome, Internet Explorer, Microsoft Edge, Mozilla Firefox ar kitoje) surinkite www.laboratorine-medicina.lt. Atsidariusio puslapio viršutinėje puslapio dalyje paspauskite LabScala (pav. 2).



Pav. 1b. Prisijungimas prie LabScala sistemos per www.laboratorine-medicina.lt puslapį.

Atsidariusioje prisijungimo sąsajoje (pav. 2) įveskite savo LabScala **Vartotojo vardą (Username)** ir **Slaptažodį (Password)** bei paspauskite **Prisijungti (Login)**.

- Vartotojo vardas gali būti:
 - Jūsų 5 skaitmenų Labquality kliento kodas;
 - Jūsų asmeninis vartotojo vardas, kurį sukūrė pagrindinę LabScala paskyrą valdantis administratorius.
- Jeigu pamiršote slaptažodį, paspauskite **“Forgot your password?”** ir jį atstatysite. Ši funkcija veikia tik tada, jei jūsų el. pašto adresas yra susietas su LabScala vartotojo paskyra.
- Jeigu jums nepavyksta prisijungti ar atstatyti slaptažodžio, susisiekite su UAB „Laboratorinė medicina“ kolektyvu.

Pav. 2 (dešinėje). LabScala prisijungimo sąsaja.

Please make sure that you used five digit client code as username, e.g. 02399!

2 LabScala meniu

2.1 LabScala pradinis puslapis

Prisijungus visada atidaromas jūsų LabScala pradinis puslapis. Jį taip pat galima pasiekti kaskart paspaudus **Namuko** paveikslėliką (pav. 3). Šis puslapis buvo sukurtas rodyti jums svarbią informaciją. **Mano IKV (My EQA)** lange kairėje pateikiama tik jūsų laboratorijai skirta informacija, tuo tarpu **Nuorodos ir pranešimai (Shortcuts & messages)** lange dešinėje – pateikiama visiems LabScala vartotojams skirta informacija.

- **Mano IKV (My EQA)** lange rodoma informacija apie jūsų IKV programas, užsakymus ir atsakymus.
- **Nuorodos & pranešimai (Shortcuts & messages)** lange rodomos dažniausiai naudojamos nuorodos ir pranešimai, aktualūs visiems LabScala vartotojams.

PASTABA 1! Meniu funkcijos prieinamos priklausomai nuo jūsų vartotojui suteiktų teisių. LabScala vartotojai, kuriems nesuteikta administravimo teisė, negali atlikti užsakymų ar kitų administracinių funkcijų, jiems nerodomas **Mano užsakymai (My Orders)** ir **Administravimas (Administration)** nuorodos. Norėdami atlikti užsakymą, susiekite su UAB „Laboratorinė medicina“, o norėdami valdyti savo LabScala paskyrą, prisijunkite jums suteiktu 5 skaitmenų Labquality kliento kodu.

PASTABA 2! LabScala pateikiama visų Labquality IKV programų tipų informacija nepriklausomai nuo to, koku būdu pateikiami programų rezultatai. Rezultatus pateikti LabScala sistema šiuo metu galima tik ribotam skaičiui programų. Tokių programų rezultatų pateikimo būdas **Forma (Form)** stulpelyje (pav. 3) nurodytas kaip LabScala. Naujosios LabScala rezultatų formos yra nuolat kuriamos ir atnaujinamos, o visų IKV programų elektroninis rezultatų pateikimo būdas bus prieinamas jau greitai.

LabScala Ruosaari, Salla 2399 - Test customers English Sign out

My Orders My Schemes My Registry My Documents Administration

LabScala welcomes you ! Help

▼ My EQA

MY REPORTS

View reports < 2015

View reports

LATEST 3 NOTIFICATIONS

You have no notifications.

MY ROUNDS

Round entry	Closing date	Response Status	Form	Info
General chemistry, Serum A and extra samples (1)				
February, 2-2015	28.02.2015	Fill results	LabScala	

View all

MY ORDERS

Order nr	Ordered by	Orderer	Order date	Status
LS15013559	Labquality Oy	Pulkkinen, Elisa	18.02.2015	Accepted

▼ Shortcuts & messages

SHORTCUTS

Place orders Fill results (Mainio)

View reports < 2015 Go to Mainio

e-schemes View reports

MESSAGES

✉ Entering results

Please note that although all your ordered rounds are visible in LabScala, not all have an eForm in LabScala. Results for our rounds are sent using "e-schemes" - link on the front page, "Go to Mainio" - link on the front page or via LabScala. And almost half of our rounds are still sent using paper forms.

We will inform clearly in the survey letter when the result reporting changes and we will also give instructions how the results are sent.

✉ IE6 not compatible with LabScala

Please note that LabScala is not working ideally with old browsers such as Internet Explorer 6. In case you are using IE6, please update your browser or use other browsers such as Chrome or Mozilla.

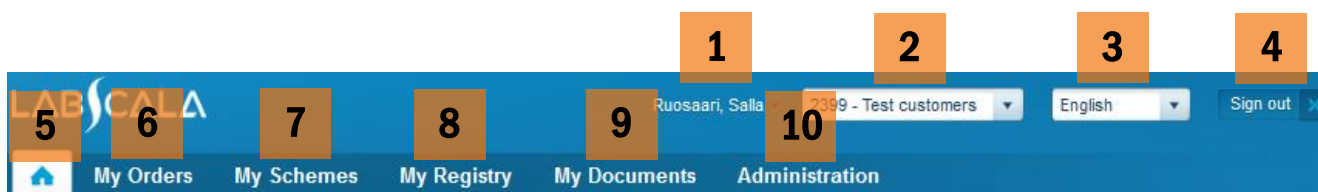
View all messages

Pav. 3. LabScala pradinis puslapis. Mano IKV (My EQA) lange pateikiama jūsų laboratorijai skirta informacija.

2.2 Meniu

Specialias LabScala funkcijas galite naudoti paspausdami skirtukus meniu juostoje viršuje (pav. 4). Skirtukai detaliau aprašomi kituose instrukcijų skyriuose. Trumpai, skirtukai yra skirti šiems tikslams:

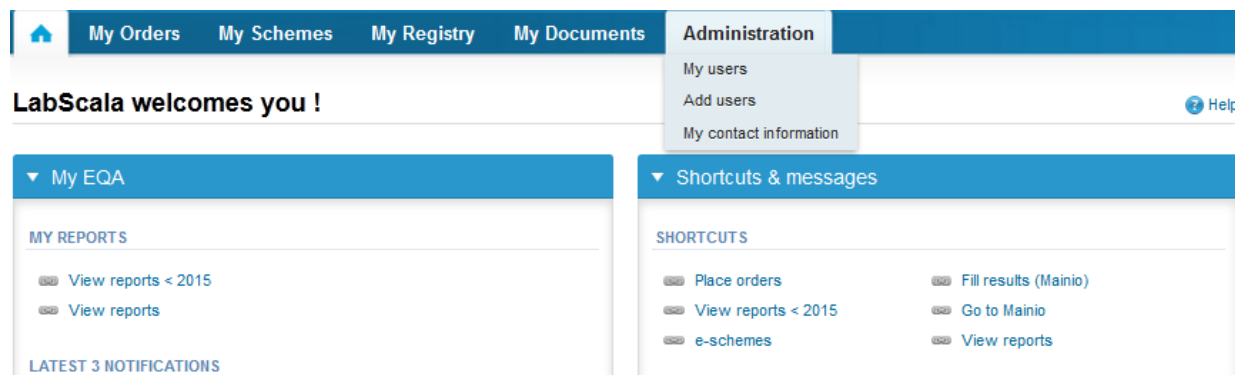
1. **Paskyra:** modifikuoti LabScala vartotojo nustatymus ar pakeisti slaptažodį;
2. **Paskyros pasirinkimas:** pakeisti vartotojų paskyras (funkcija galima tik vartotojams valdantiems kelias paskyras);
3. **Kalba:** pakeisti vartotojo paskyros kalbą (šiuo metu galima pasirinkti tik anglų ir suomių kalbas);
4. **Išsiregistravimas:** išsiregistruoti iš LabScala paskyros;
5. **Pradinis puslapis:** atidaryti LabScala pradinį puslapį;
6. **Mano užsakymai:** peržiūrėti ir/ar pateikti užsakymus (Lietuvos vartotojams suteikiama galimybė tik peržiūrėti);
7. **Mano programos:** atidaryti LabScala rezultatų formų puslapį;
8. **Mano registras:** užregistruoti naujus arba peržiūrėti/modifikuoti jau užregistruotus prietaisus/metodus;
9. **Mano dokumentai:** peržiūrėti ir atsisiųsti programų atsakymus/rezultatų suvestines;
10. **Administravimas:** valdyti savo laboratorijos LabScala vartotojų paskyras.



Pav. 4. LabScala skirtukai

3 Vartotojo paskyros administravimas

Norėdami valdyti paskyrą ar atlikti kitas administratoriaus užduotis, prie LabScala prisijunkite savo administratoriaus prisijungimo duomenimis, 5-ių skaitmenų kliento kodu ir slaptažodžiu, ir pasirinkite **Administravimas (Administration)** (pav. 5). Administratoriui leidžiama keisti laboratorijos LabScala paskyrų nustatymus (spauskite **Mano vartotojai (My users)**), sukurti naujas laboratorijos LabScala paskyras (spauskite **Pridėti vartotojus (Add users)**) ir keisti laboratorijos kontaktinę informaciją (spauskite **Mano kontaktinė informacija (My contact information)**).

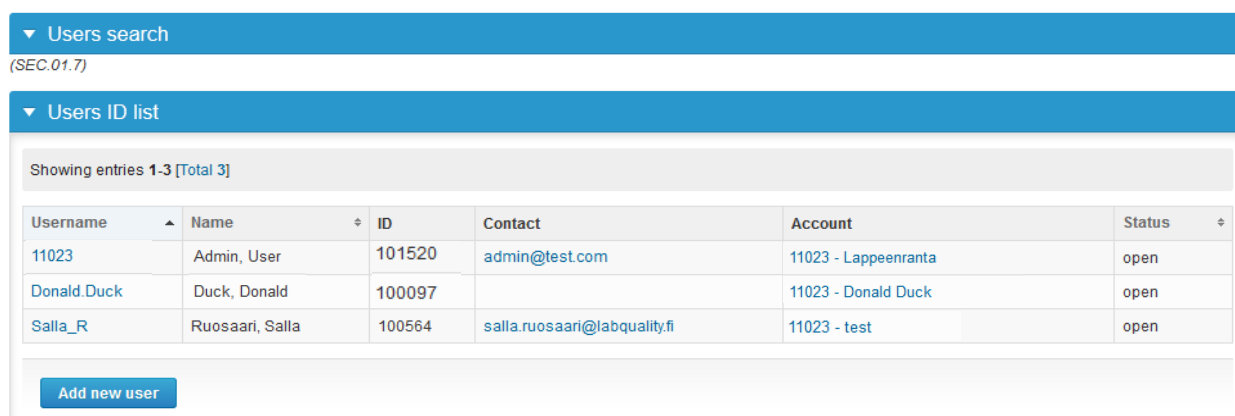


Pav. 5. Administratoriaus meniu

3.1 Esamų LabScala vartotojų paskyrų nustatymų keitimas

Norėdami administruoti savo laboratorijos LabScala vartotojų paskyras, pasirinkite **Administravimas (Administration)** ir paspauskite **Mano vartotojai (My users)**. Atidaromas ir rodomas jūsų laboratorijos LabScala vartotojų paskyrų sąrašas (pav. 6). Jei tokių paskyrų neturite, rodomi tik jūsų administratoriaus paskyros duomenys (jūsų 5-ių skaitmenų kliento kodas kaip vartotojo vardas). Papildomai galite matyti asmenines LabScala paskyras ir, jei tai įmanoma, jūsų Labquality atstovo vartotojo paskyrą.

- Įsitikinkite, kad visų paskyrų vartotojų **Kontaktinis adresas (Contact)** langeliuose yra nurodytas el. pašto adresas. Pateiktų el. pašto adresų dėka vartotojai gali patys atstatyti prarastus LabScala paskyros slaptažodžius.



Pav. 6. Administravimas -> Mano vartotojai (My users) puslapyje parodomas vartotojų, galinčių prisijungti prie LabScala, sąrašas.

Paspauskite bet kurį vartotojo vardą, galėsite peržiūrėti ir redaguoti jo paskyrą. Atidaromas **Vartotojo informacijos valdymas (Manage user info)** meniu (pav. 7). Jame galite su vartotoju susieti el. pašto adresą, nustatyti vartotojo kalbą, atstatyti prarastą vartotojo slaptažodį ar keisti vartotojo paskyros nustatymus.

- Pageidaujama vartotojo el. pašto adresą įrašykite **El. paštas (Email)** laukelyje ir spauskite **Išsaugoti (Save)**.
- Kalbą galite nustatyti naudodamiesi iššokančiu **Numatytoji kalba (Default language)** meniu.
- Slaptažodžiui atstatyti paspauskite **lango** mygtuką (☐) **SLAPTAŽODŽIAI (PASSWORDS)** dešinėje.
- Vartotojo paskyros nustatymus galite keisti paspaudę parkerio mygtuką (☐).

▼ Manage user info

PERSONAL INFO

Email:

Temporarily closed: ☐

Default language:

PASSWORDS

USER ACCOUNTS

Name	Struct. unit	Start date	Until	Used	
11023 - Donald Duck	Testilaboratorio Lappeenranta	02.06.2014		0	

[Back to Search](#) [Add new account](#) [Save](#)

Pav. 7. Vartotojo informacijos valdymas.

3.2 Prarastų slaptažodžių atstatymas

Norėdami atstatyti asmeninės LabScala paskyros slaptažodį, pasirinkite **Administravimas (Administration)** ir paspauskite **Mano vartotojai (My users)**. Tada paspauskite vartotojo, kuriam norite atstatyti slaptažodį, vartotojo vardą. **Vartotojo informacijos valdymas (Manage user info)** meniu (pav. 7) paspauskite **lango** mygtuką () **SLAPTAŽODŽIAI (PASSWORDS)** dešinėje. Pirmiausia prarastą slaptažodį reikia ištrinti, ir tik po to sukurti naują. Paspauskite **ištrynimo** mygtuką () (pav. 8).

▼ Manage user info

PERSONAL INFO

Email:

Temporarily closed: ☐

Default language:

PASSWORDS

Start date	End date	Obligatory change	
22.03.2013		No	

[Add password](#)

Pav. 8. Egzistuojančio slaptažodžio panaikinimas.

Dabar, kai slaptažodis yra ištrintas, paspauskite **Sukurti slaptažodį (Add password)** ir įveskite naują slaptažodį (pav. 9).

- Įrašykite naują slaptažodį **Slaptažodis (Password)** langelyje ir jį pakartokite langelyje **Pakartokite slaptažodį (Repeat password)** (pav. 9).
- Jeigu pageidaujate, kad slaptažodis galiotų iš karto, laukelyje **Galioja nuo (Valid since)** įveskite šiandienos datą.
- Jeigu norite, kad slaptažodis galiotų ribotą laiką, langelyje **Galioja iki (Valid until)** įveskite galiojimo pabaigos datą.
- Pažymėkite varnelę **Reikalingas slaptažodžio keitimas (Send to obligatory password change)**, jei norite, kad vartotojas slaptažodį pasikeistų prisijungdamas pirmą kartą.

▼ Add password

* Password:

* Repeat password:

* Valid since:

Valid until:

Send to obligatory password change: ☐

[Add](#) [Back](#)

Pav. 9. Naujo slaptažodžio sukūrimas.

3.3 Asmeninių LabScala vartotojo paskyrų sukūrimas

Norėdami sukurti naują asmeninę LabScala vartotojo paskyrą, pasirinkite **Administravimas (Administration)** ir paspauskite **Pridėti vartotojus (Add users)**. Pirmiausia užrašykite asmens, kuris naudosis paskyra, kontaktinę informaciją (pav. 10). Taip pat įveskite to asmens el. pašto adresą, kad jis galėtų pats atstatyti prarastą LabScala paskyros slaptažodį. Norėdami tęsti, paspauskite **Išsaugoti (Save)**.

Pav. 10. Asmeninių LabScala vartotojų paskyrų sukūrimas – asmens duomenys.

Kitame meniu nustatykite vartotojo paskyros kalbą, taip pat nurodykite vartotojo vardą ir (laikiną) slaptažodį (pav. 11).

- Nustatykite paskyros numatytąją kalbą – anglų arba suomių.
- Suteikite vartotojo vardą. Vartotojo vardu gali būti, pavyzdžiui, *vardas.pavardė* (*minnie.mouse* pagal *Minnie Mouse*) arba pirmosios vardo ir pavardės raidės.
- Įrašykite naują slaptažodį **Slaptažodis (Password)** langelyje ir jį pakartokite langelyje **Pakartokite slaptažodį (Repeat password)**. Pažymėkite varnelę **Reikalingas slaptažodžio keitimas (Send to obligatory password change)**, jei norite, kad vartotojas slaptažodį pasikeistų prisijungdamas pirmą kartą.
- Paspauskite **Išsaugoti (Save)**.

Pav. 11. Asmeninių LabScala vartotojų paskyrų sukūrimas – vartotojo vardo ir slaptažodžio nustatymas.

Kitame meniu užbaikite paskyros nustatymus (pav. 12).

- Suteikite paskyrai pavadinimą. Juo gali būti padalinio asmens vardas. Pavadinimas reikalingas jūsų užrašams ir yra matomas jūsų paskyros LabScala vartotojų sąrašė **Pavadinimas (Name)** laukelyje (pav. 6).

- **Galloja nuo (Valid since)** langelyje nustatykite paskyros naudojimo pradžios datą. Jeigu paskyra bus naudojama laikinai, **Galloja iki (Valid until)** langelyje įveskite galiojimo pabaigos datą.
- Nurodykite paskyros vartotojo vaidmenį. **Naudotojas (Client User)** gali pildyti LabScala duomenimis, tuo tarpu **Žiūrovas (Client Viewer)** gali tuos duomenis tik peržiūrėti.
 - Nei Naudotojas, nei Žiūrovas negali pateikti užsakymų ir sukurti naujų vartotojų paskyrų.
- Paspauskite **Išsaugoti (Save)**.

▼ Add or edit account

Client: 2399 - Nortal AS

Code:

* Name:

* Account type: LabScala user

* Valid since: 25.04.2014




Valid until:

▼ ADD/REMOVE ACCOUNT ROLE RELATIONS

	Name	Related since	Related until	
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Client User			<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Client Viewer			<input type="text"/>

Pav. 12. Asmeninių LabScala vartotojų paskyrų sukūrimas – vartotojo vaidmens nustatymas.

3.4 Mano kontaktinė informacija

Norėdami keisti savo laboratorijos kontaktinę, mėginių pristatymo ir sąskaitų gavimo informaciją, pasirinkite **Administravimas (Administration)** ir paspauskite **Mano kontaktinė informacija (My contact information)**. Informacijai apdoroti naudokite mygtukus: koreguoti – parkerio () , ištrinti – ikso () , o pridėti – pluso () mygtuką (pav. 13).

- Pateikite **Oficialų (Official)** įstaigos pavadinimą ir **Slapyvardį (Nickname)**. Pavyzdžiui, slapyvardžiu gali būti sutrumpintas įstaigos pavadinimas.
- **Pavadinimas sertifikate (Name on certificate)** bus rodomas dalyvio sertifikate. Čia įstaigos pavadinimą galite rašyti lietuviškai.
- Pateikite bent vieno laboratorijos **Kontaktinio asmens (Contact person)** informaciją.
- Galite nurodyti specialiuosius kontaktus, pavyzdžiui, sąskaitoms ar mėginių pristatymui. Naudokite **Bendroji biuro kontaktinė informacija (Office general contact info)** laukelį.
- Oficialus adresas (Official address) = šiuo adresu yra atliekami IKV mėginių tyrimai.
- Pristatymo adresas (Delivery address) = mėginiai yra pristatomi šiuo adresu.
- Adresas sąskaitoms (Invoicing address) = sąskaitos už paslaugas yra siunčiamos šiuo adresu. Lietuvos klientams šis laukelis nenaudojamas.
- Pakeitimams patvirtinti paspauskite **Išsaugoti (Save)**.

Dėmesio! Adresų pakeitimai bus peržiūrimi ir Labquality patvirtinami. Visi pakeitimai iki patvirtinimo pažymimi užrašu **Nepatvirtintas pakeitimas (Unconfirmed change)**.

Client

2399 - Nortal AS

MAIN INFO

* Country:

United Kingdom

Start date:

22.05.2012

NAMES (DEFAULT)

* Official:

Nortal AS

* Nickname:

Nortal

Add names in language

NAME ON CERTIFICATE

Language	Name	
English	Nortal AS	<div>+</div> <div></div> <div></div>

IDENTIFIERS

ERP code:

2399

CONTACT PERSON

Type	Name	Email	Fax	Phone	
					<div>+</div>

OFFICE GENERAL CONTACT INFO

Objective	Type	Value	Comment	
				<div>+</div>

OFFICIAL ADDRESS

Default	Address

DELIVERY ADDRESS

Default	Address	
<input checked="" type="checkbox"/>	testi testi . . 123 HELSINKI, GB	<div>+</div> <div></div>

INVOICING ADDRESS

Default	Address	
<input checked="" type="checkbox"/>	testi testi . . 123 HELSINKI, GB	<div>+</div> <div></div>

Back

Save

Pav. 13. Kontaktinių asmenų ir adresų koregavimas.

4 Prietaisai ir metodai

Daugumos programų IKV rezultatų statistiniams skaičiavimams reikalinga informacija apie prietaisą/metodą ir reagentus, kurie yra naudojami mėginių tyrimui. Reikalingą informaciją apie prietaisus ir reagentus reikia pateikti LabScala sistemoje prieš pateikiant rezultatus arba jų pateikimo metu. Nepriklausomai nuo to, ar prietaisas/metodas yra nurodomas prieš rezultatų pateikimą ar jų pateikimo metu, jį galėsite naudoti ir kitose ateityje vykstančiose programose. Pateikti duomenys turi būti išsaugoti tik vieną kartą. Juos galima naudoti keliose programose.

Savo prietaisų sąrašą LabScala rasite **Mano prietaisai (My devices)** meniu (pav. 14). **Prietaisų sąrašas (Device list)** puslapyje pateikiami visi Jūsų laboratorijos LabScala sistemoje išsaugoti prietaisai. Jeigu kol kas nesate išsaugoję jokių prietaisų, Jūsų **Prietaisų sąrašas** yra tuščias. Prietaisų informaciją galima keisti/koreguoti paspaudus parkerio mygtuką, esantį lentelės dešinėje. Pavyzdžiui, galite susieti jau nurodytus prietaisus su kitomis programomis.

- Atkreipkite dėmesį, kad kai kuriose programose, skirtose prietaisams prie ligonio (POC), prietaisai/metodai nėra registruojami iš anksto, o vietoje to tiesiog pasirenkami tiesiogiai rezultatų formoje. Papildomą informaciją rasite konkrečios programos LabScala instrukcijose ar programos instrukcijų laiške.

The screenshot shows the 'My devices' section of the LabScala interface. At the top, there's a navigation bar with 'My Orders', 'My Schemes', 'My Registry', 'My Documents', and 'Administration'. Below it, a 'My devices' sub-menu is active. The main heading is 'Devices list'. A blue bar indicates 'Devices - 1999 Labquality Oy'. On the right, there's a 'New device' button. Below this, it says 'Showing entries 1-10 [Total 439]' and a 'Display: Active' dropdown. The main content is a table with columns: Nickname/Client system ID, Instrument, Manufacturer, Products, and Client. The table lists three devices: 'uus1 laite/454' (Clinitek Status, SIEMENS, Urine, strip test A), 'c501' (cobas c501, ROCHE, Hormones A: Basic analytes of hormone and immunochemistry, C-reactive protein (CRP), quantitative methods), and 'HbA1c-device' (Variant II Turbo, BIO-RAD, Haemoglobin A1c, fresh liquid samples, Haemoglobin A1c, liquid samples (not suitable for Afinion instrument)). Each row has a 'New device' button on the right. At the bottom right, there's another 'New device' button.

Nickname/Client system ID	Instrument	Manufacturer	Products	Client
uus1 laite/454	Clinitek Status +	SIEMENS	Urine, strip test A	1999
c501	cobas c501	ROCHE	Hormones A: Basic analytes of hormone and immunochemistry, C-reactive protein (CRP), quantitative methods	1999
HbA1c-device	Variant II Turbo	BIO-RAD	Haemoglobin A1c, fresh liquid samples, Haemoglobin A1c, liquid samples (not suitable for Afinion instrument)	1999

Pav. 14. Jūsų LabScala prietaisų ir metodų sąrašas Mano prietaisai (My devices) puslapyje. Taip pat galima pridėti naujų prietaisų.

4.1 Prietaisų nustatymas prieš pateikiant rezultatus

Pasirinkite **Mano registras (My registry)** ir paspauskite **Mano prietaisai (My devices)** (pav. 14). Norėdami pridėti naują prietaisą ar metodą paspauskite **Naujas prietaisas (New device)**. Prietaisus ir metodus galite nurodyti bet kuriuo metu, net tada, kai programa rezultatų įvedimui dar neatidaryta.

Paspaudus **Naujas prietaisas (New device)**, atidaroma speciali prietaisų/metodų registravimo forma (pav. 15). Naujo prietaiso/metodo registravimo procedūra susideda iš trijų etapų. Pirmiausia, reikia pateikti informaciją apie prietaisą/metodą (1). Po to, prietaisą/metodą reikia susieti su IKV programa/-omis, kuriose jis bus naudojamas (2), pasirinkimą aktyvinti, ir, galiausiai, nurodyti reagentų/juostelių informaciją (3). Tokia informacija reikalinga teisingam rezultatų kategorizavimui.

▼ Add a device

Client: 1999 Labquality Oy
Client code: 1999

1 **DEVICE**

* Instrument:
* Manufacturer:
Nickname: * :
Free text field for a device name

* Start date:
Please note! The Start date must be earlier or the same as the Measurement date on the Result form.

Not used after:
This field is not mandatory. The instrument cannot be used after the end-date.

Location:
LQ 3-digit code:
This will show on your client specific report.

Client system ID:

USED FOR MEASURING SCHEMES

2 **Product**

- Choose -

3 **Active**

ADDITIONAL INFORMATION

N.B. this information will not be read by Labquality, only for your internal notes

Back Save

Pav. 15. Naujų prietaisų registravimas. Pateikite informaciją apie naudojamą prietaisą (1), susiekite su IKV programomis, kuriose jis bus naudojamas (2) ir aktyvinkite savo pasirinkimą (3).

4.1.1 Prietaisų informacijos pateikimas

Privaloma užpildyti laukelius, kurie pažymėti raudona žvaigždute.

- Pradėkite rašyti **Prietaiso (Instrument)** arba **Gamintojo (Manufacturer)** pavadinimą (pav. 16). Pradėjus rašyti LabScala ieško atitikmenų duomenų bazės registre. Antraip, paspauskite sąrašo mygtuką laukelių dešinėje ir išsirinkite savo prietaisą iš pateikto sąrašo.
 - Jeigu Jūsų analizatoriaus sąrašė nėra, susisiekite su UAB Laboratorinė medicina kolektyvu, jis pasirūpins jūsų prietaiso užregistravimu pagrindiniame registre. Atkreipkite dėmesį, jog tolimesnius prietaiso registravimo žingsnius galėsite tęsti tik tada, kai Jūsų prietaisas bus užregistruotas Labquality registre.

DEVICE

* Instrument: hemoc

* Manufacturer: HemoCue Glucose 201+

Nickname: * :

* Start date:
Please note! The Start date must be earlier or the same as the Measurement date on the Result form.

Not used after:
This field is not mandatory. The instrument cannot be used after the end-date.

Location:
LQ 3-digit code:
This will show on your client specific report.

Pav. 16. Prietaiso informacijos pateikimas. Naudokite analizatoriaus slapyvardžius (Nicknames), kuriuos žino Jūsų laboratorijos LabScala vartotojai.

- Suteikite prietaisui **Slapyvardį (Nickname)**. Naudokite tokius pavadinimus, kuriuos lengvai atpažįsta jūsų laboratorijos personalas.
- Įveskite **Pradžios datą (Start date)**, t.y. datą, kada jūsų prietaisas buvo pradėtas naudoti. Atkreipkite dėmesį, jog **Pradžios data** privalo būti ankstesnė nei IKV mėginių ištyrimo data.

- Jeigu prietaisas daugiau laboratorijoje nenaudojamas, galite įvesti **Nenaudojamas po (Not used after)** datą. Atkreipkite dėmesį, jog po šios datos konkrečiam prietaisui priskirti rezultatų negalėsite.
- Naudokite 3-jų skaitmenų kodą (**LQ 3-digit code**), įveskite tris skaitmenis, pvz. 001 arba 567. Šis kodas yra privalomas tiems prietaisams, kurie yra naudojami programose su kelių rezultatų komplektų pateikimo galimybe. Jūsų bus paprašoma tokį kodą įvesti, kai ruošite reagentų informaciją arba kai tai bus reikalinga. Kodą matysite ir laboratorijų individualiuose atsakymuose.
- Taip pat galite (tačiau tai nebūtina) nurodyti **Kliento sistemos ID (Client system ID)**, t.y. prietaiso serijos numerį, bei prietaiso **Lokalizaciją (Location)**.

4.1.2 Prietaisų susiejimas su konkrečiomis IKV programomis

Norėdami prietaisą naudoti konkrečioje IKV programoje, turite jį su ta programa susieti.

- **Programa (Product)** iššokančiame meniu išsirinkite IKV programą (1), kurioje prietaisas bus naudojamas (pav. 17)
- Paspauskite **pliuso mygtuką** pasirinkimui aktyvinti (2) ir pateikite reagentų informaciją.

USED FOR MEASURING SCHEMES

Pav. 17. Prietaisų susiejimas su IKV programomis.

Atidaroma analičių lentelė (pav. 18). Paspausdami analičių pavadinimus aktyvinkite visas tiriamas **Analites (Analytes)**, pavyzdžiui, gliukozę šlapime (U-Glucose), ir pateikite reikaujamą reagentų informaciją (pav. 19).

- Kartokite tai su visomis prietaisu tiriamomis analitėmis, kurių IKV rezultatus pageidaujate pateikti.
- Analinių skaičius priklauso nuo konkrečios programos ir kinta nuo 1 iki 50.

USED FOR MEASURING SCHEMES

Product		Active	
[-] Urine Strip Tests A (LT)		<input checked="" type="checkbox"/>	
Analyte	Definition	Active	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	All	<input type="text"/>
U-Glucose		<input type="checkbox"/>	
U-Ketones		<input type="checkbox"/>	
U-Erythrocytes		<input type="checkbox"/>	
U-pH		<input type="checkbox"/>	
U-Protein		<input type="checkbox"/>	
U-Nitrite		<input type="checkbox"/>	
U-Leukocytes		<input type="checkbox"/>	
U-Relative density		<input type="checkbox"/>	
U-Bilirubin		<input type="checkbox"/>	
U-Bilirubinogen		<input type="checkbox"/>	

Pav. 18. Analinių aktyvinimas. Paspauskite analitės pavadinimą ir pateikite reikaujamą reagentų informaciją.

Dabar pateikite analizės tyrimams naudojamų reagentų informaciją (pav. 19). Užpildykite raudona žvaigždute pažymėtus laukus.

- Jeigu prašoma, pateikite 3-jų skaitmenų kodą (**LQ 3-digit code**), įveskite tris skaičius, pvz. 001 ar 567. Kodas yra privalomas tiems prietaisams, kurie yra naudojami programose su kelių rezultatų komplektų pateikimo galimybe.
- Pasirinkite savo **Metodo (Method)** arba **Reagentų (Reagent)** gamintoją ir naudojamus reagentus. Skirtingų specialybių tyrimų laukelių turinys gali skirtis. Galite naudotis paieška į laukelį įvesdami dalį pavadinimo. Iš LabScala siūlomo sąrašo išsirinkite teisingą atitiktmenį.
 - Dėmesio! Jeigu jūsų reagentų informacijos nėra, procedūrą galima tęsti tik po to, kai reagentų informacija yra įrašoma į Labquality registrą. Susisieki su UAB „Laboratorinė medicina“, jei reikia pagalbos.
- Pakeitimams patvirtinti paspauskite **Išsaugoti (Save)**. Būsime grąžinti į analizių lentelę.

▼ Add reagent info for Product Urine Strip Tests A

Nickname: Dirui
Instrument: H-500
Location:
Client system id:
* LQ 3-digit code:
* Method:

Back Save

Pav. 19. Reagentų informacijos pateikimas.

Pirmoji analizė jau aktyvinta. Kartokite aktyvavimo veiksmą su visomis prietaisų tiriamomis analizėmis. Paspauskite analizių pavadinimus ir pateikite analizei specifiską reagentų informaciją (pav. 18 ir 19). Aktyvintoms analizėms galėsite pateikti IKV programos rezultatus.

4.1.3 Prietaisų susiejimas su daugiau nei 1 IKV programa

Jeigu tą patį prietaisą naudojate keliuose IKV programose, aktyvinkite visas su šiuo prietaisu susijusias programas. **Programa (Product)** iššokančiame meniu išsirinkite IKV programas (pav. 20), paspauskite **pliuso mygtuką** ir sekite 4.1.2 skyriaus instrukcijas reagentų informacijai pridėti.

USED FOR MEASURING SCHEMES

Product	Active
[+] Urine, strip test A	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="text" value="Choose"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Pav. 20. Prietaisų susiejimas su keliomis IKV programomis.

4.2 Prietaisų nustatymas rezultatų pateikimo metu

Prietaisus taip pat galite nustatyti ir rezultatų įvedimo metu. Skaitykite 5 skyriaus instrukcijas. Rezultatų formoje **Prietaisas (Device)** iššokančiame meniu pasirinkite **Nurodyti prietaisą (Add device)** (pav. 21). Toliau skaitykite 4.1 skyriaus instrukcijas.

▼ HbA1c measurement results for Sample S001

Measurement date	Analyte	Device	Instrument	Reagent	Result	Unit
02.02.2015	Hemoglobiini A1c	-Choose-				
02.02.2015	Hemoglobiini A1c (%)	-Choose- -Add device- hba quo3				

Pav. 21. Naujo prietaiso nurodymas Prietaisas (Device) iššokančiame meniu pasirenkant Nurodyti prietaisą (Add device).

5 Prieiga prie rezultatų formų

Prie IKV programų rezultatų formų rezultatams suvesti galite prisijungti (pav. 22):

- LabScala pradinio puslapio **Mano ciklai (My Rounds)** dalyje;
- Viršutinėje meniu juostoje **Mano programos (My Schemes)** skirtuke.

Norėdami prisijungti prie rezultatų formos **Pildymo būklė (Response status)** stulpelyje paspauskite reikiamos programos tekstinę nuorodą. Konkrečios programos ciklo **Pildymo būklė (Response status)** priklauso nuo laiko ir ankstesnių bandymų prisijungti prie rezultatų formos:

- Neprasidėjusi (Not started) = ciklas buvo užsakytas, tačiau dar neatidarytas rezultatų įvedimui;
- Pildyti rezultatus (Fill results) = ciklas atidarytas, galima pateikti rezultatus, prie rezultatų formos nebuvo prisijungta;
- Rezultatai neišsiųsti (Not sent) = prie rezultatų formos buvo prisijungta, tačiau rezultatai į Labquality dar neišsiųsti;
- Rezultatai išsiųsti (Sent) = rezultatai buvo išsiųsti į Labquality;
- Uždaryta (Closed) = ciklas uždarytas, rezultatų daugiau įvesti negalima.

Ciklai, pažymėti geltonu trikampiuku su šauktuku (⚠), reikalauja jūsų dėmesio. Prisijunkite prie rezultatų formos pabaigti rezultatų įvedimą arba juos peržiūrėkite.

Dėmesio! Nepriklausomai nuo rezultatų pateikimo būdo, LabScala rodoma visų Labquality IKV programų ciklų informacija. Konkretaus IKV programos ciklo rezultatų pateikimo būdas (LabScala, popierine forma, e-programose ir t.t.) nurodytas **Forma (Form)** stulpelyje. Ši informacija taip pat pateikiama kartu su mėginiais siunčiamame laiške.

Pav. 22. Prisijungimas prie rezultatų formų per **Mano ciklai (My Rounds)** ir **Mano programos (My Schemes)** nuorodas.

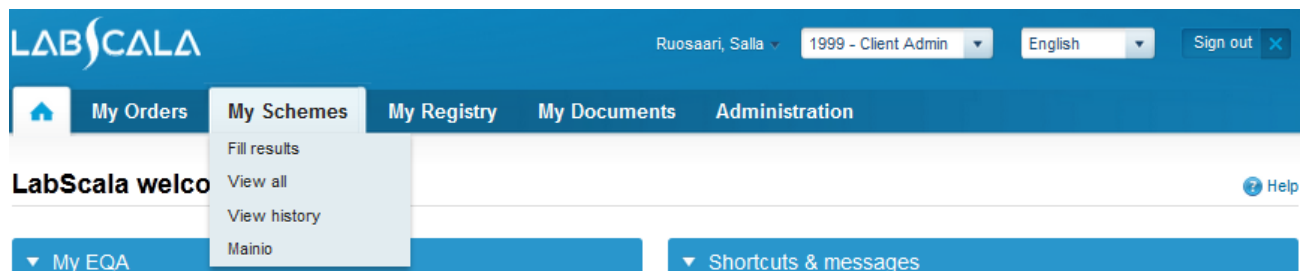
5.1 Prieiga prie rezultatų formų iš LabScala pradinio puslapio (pav. 23)

LabScala pradinio puslapio **Mano ciklai (My Rounds)** lange pateikiama jūsų artimiausiu metu uždromų programų informacija. LabScala rezultatų formos yra lengvai pasiekiamos paspaudus atitinkamą tekstinę nuorodą **Pildymo būklė (Response status)** stulpelyje.

- Paspauskite reikiamos programos tekstinę nuorodą **Pildymo būklė (Response status)** stulpelyje. Parodyta konkrečios programos ciklo būklė priklauso nuo laiko ir ankstesnių bandymų prisijungti prie rezultatų formos.
- **Forma (Form)** stulpelyje nurodytas programoje taikomas rezultatų pateikimo būdas (LabScala, popierine forma, e-programose ir t.t.).

5.2 Prieiga prie vykstančių (atvirų) programų iš skyriaus Mano programos (My Schemes)

Jeigu LabScala pradiniam puslapyje rodomos tik artimiausiu metu uždamos jūsų programos, tai pilną jūsų IKV programų sąrašą rasite pasirinkdami **Mano programos (My Schemes)** (pav. 23). **Pildyti rezultatus (Fill results)** menu pateikiamas jūsų laboratorijos užsakytų programų ciklų sąrašas. Pasirinkite **Žiūrėti visas (View all)**, jeigu norite matyti ir uždarytas programas.



Pav. 23. Mano programos (My Schemes) leidžia peržiūrėti atidarytas programas pasirenkant Pildyti rezultatus (Fill results), o taip pat ir uždarytas, paspaudžiant Žiūrėti visas (View all).

Mano programos (My Schemes) menu dalyse pateikiami jūsų laboratorijos užsakytų programų ciklų sąrašai. Ciklai pateikiami rūšiuojamų lentelių pavidalu (pav. 24). Paspauskite bet kurią lentelės antraštę ir ciklai bus atitinkamai išrūšiuoti. Arba naudokite paieškos laukelius po antraštėmis. Rašykite juose tekstą ir spauskite **Enter** klavišą. Panašiai kaip ir LabScala pradinio puslapio **Mano ciklai (My Rounds)** lange, pateikiama informacija apie programoje naudojamą rezultatų pateikimo būdą ir rezultatų pateikimo būklę.

- Paspauskite reikiamos programos tekstinę nuorodą **Būklė (Status)** stulpelyje. Parodyta konkrečios programos ciklo būklė priklauso nuo laiko ir ankstesnių bandymų prisijungti prie rezultatų formos.

Sub-Program	Scheme	Round	Products ordered	Closing date	Form	Status
					(All)	(All statuses)
Allergology	Eosinophil cationic protein	February, 1-2015	2680(2)	10.03.2015	LabScala	Not sent
Allergology	Allergy in vitro diagnostics (UK NEQAS)	February, 1-2015	2670(1)	10.03.2015	LabScala	Fill results
Bacteriology	Gram stain, colonies	January, 1-2015	5040(2)	27.02.2015	LabScala	Not sent
Bacteriology	Gram stain, blood culture	January, 1-2015	5042(2) , 5041(2)	27.02.2015	Paper	Fill results
Basic chemistry	Basic chemistry, POC	February, 1-2015	2100(1)	27.02.2015	Paper	Sent
Blood transfusion serology	Antibody screening and compatibility testing	February, 1-2015	4460(2)	12.03.2015	LabScala	Fill results
Blood transfusion serology	ABO and Rh grouping	February, 1-2015	4420(2)	12.03.2015	LabScala	Sent
Blood transfusion serology	Antiglobulin test, direct	February, 1-2015	4440(2)	12.03.2015	LabScala	Not sent
Cardiac markers	Natriuretic peptides	January, 1-2015	2690(4) , 2691(4)	25.02.2015	LabScala	Sent

Pav. 24. Mano programos (My Schemes) puslapio rūšiuojama programų ciklų lentelė. Norėdami prisijungti prie rezultatų formos, naudokite Būklė (Status) stulpelyje pateikiamas tekstines nuorodas.

6 Rezultatų pateikimas

Norėdami įvesti rezultatus, prisijunkite prie atidarytos programos ciklo rezultatų formos. Prie rezultatų formų galite prisijungti arba LabScala pradinio puslapio **Mano ciklai (My Rounds)** lange, arba pasinaudodami **Mano programos (My Schemes)** meniu nuorodomis. Skaitykite 5 skyrių.

Rezultatų pildymo procesas apima 6 skirtingus etapus. Tolimesni proceso etapai gali būti pasiekti tik po to, kai užbaigiamas pirma einatis etapas. Visose IKV programose yra įdiegti šie etapai:

- **Užsakymas (Request):** Pateikite konkretaus ciklo atsakingo asmens kontaktinę informaciją.
- **Instrukcijos (Instructions):** Skaitykite instrukcijas. Tas pačias instrukcijas siunčiame kartu su IKV mėginiais.
- **Pre-analizinis etapas (Pre-analytics):** Pateikite mėginių gavimo datą, nurodykite laikymo sąlygas.
- **Analizės etapas (Analytics):** Įveskite IKV rezultatus.
- **Po-analizinis etapas (Post-analytics):** Patvirtinkite rezultatus.
- **Išėjimas (Exit):** Sugrįžkite į LabScala pradinį puslapį.

Dėmesio! Norėdami pereiti prie kito etapo naudokite **Kitas (Next)** ir **Išsaugoti (Save)** mygtukus, tada pateikite reikalaujamus duomenis. Tokiu būdu galėsite būti užtikrinti, kad visi reikiami duomenys yra įvesti ir nusiųsti į Labquality. Atkreipiame dėmesį, kad rezultatų formas galite atidaryti iš naujo, ir įvestus duomenis pakeisti, kol programa nėra uždaryta, net jeigu rezultatai jau buvo nusiųsti.

6.1 Konkrečios IKV programos pagalba

Nepriklausomai nuo programos, rezultatų įvedimo procesas yra toks pat. Vis dėlto **Analizės** etape gali būti konkrečiai programai specifiškų laukelių. Kai kuriose prietaisams prie ligonio (POCT) skirtose programose iki rezultatų įvedimo nereikalaujama nusistatyti prietaiso/metodo, jis išsirenkamas iš sąrašo rezultatų formoje. Jeigu reikia, skaitykite konkrečiai programai skirtas LabScala instrukcijas ar programos laišką. Daugiau pagalbos suteiks UAB „Laboratorinė medicina“.

6.2 Pradinis (užsakymo) etapas

Užsakymo (Request) etape įveskite konkretaus ciklo atsakingo asmens kontaktinę informaciją (pav. 25).



- Kontaktiniam asmeniui nurodyti spauskite pliuso mygtuką (+). Galima nurodyti kelis asmenis. Informacija naudojama pranešimams el. paštu siųsti arba susisiekti su dalyvaujančia laboratorija dėl su programa susijusių reikalų.
- Jeigu rezultatus jau kartą vedėte LabScala, jums automatiškai bus siūlomas anksčiau nurodytas kontaktinis asmuo.
- Norėdami pereiti prie kito etapo paspauskite **Kitas (Next)**.

Welcome to the survey of Haemoglobin A1c, April, 2014 analysis

Help

Request>>Instructions>>Pre-analytics>>Analytics>>Post-analytics>>Exit

MY ORDERS					
Product	Delivery	Opening	Closing	Status	Form
HbA1c, lyophilized samples (not suitable for Afinion instrument)(1)					
	07.04.2014	07.04.2014	06.05.2014	Open	LabScala

MY SCHEME SPECIFIC CONTACTS		
Name	Send E-mail notification to	
Mary Maryland	mary@maryland.com	 

► Coordinator contact information

Next
Exit

Pav. 25. Pradiniame (užsakymo) etape (Request phase) nurodykite arba pakeiskite konkretų kontaktinį asmenį.

6.3 Instrukcijos

Instrukcijų (Instructions) etape pateikiamos konkrečios programos instrukcijos (pav. 26). Jos yra tokios pačios kaip ir atspausdintos, kurios siunčiamos kartu su IKV mėginiais. Paspauskite **Kitas (Next)** tęsti.

Haemoglobin A1c, April, 2014 instructions

[Help](#)

Request>>**Instructions**>>Pre-analytics>>Analytics>>Post-analytics>>Exit

7294-Haemoglobin A1c

1261-HbA1c, lyophilize...

2260-HbA1c, liquid and...

Samples

S001:LQ729414011 and S002: LQ729414012 are human blood samples from donors who were found negative for HIV-Ab and HBs-Ag.

S003: LQ729414013 and S004: LQ729414014 are lyophilized human blood preparations.

Stability

Please, analyse the fresh human blood samples (Sample 001 and Sample 002) **immediately** after the sample arrival and mark the dates on the result form.

The reconstituted lyophilizates should be analysed as soon as possible. Store at +2 – 8 °C before the determinations.

Reconstitution

Samples S003: LQ729414013 and S004: LQ729414014: Carefully remove the cap and rubber plug avoiding any loss of contents. Add 500 µL of reagent grade water. Replace the plug and allow to stand for 15 minutes. Then swirl the vial gently making sure that all traces of dry material have dissolved. Use as unhaemolysed whole blood samples. The total Hb concentration of the reconstituted lyophilizates is about 140 g/L.

Note

Quality control samples derived from human blood must be handled with the same care as patient samples, i.e. as potential transmitters of serious diseases. The samples are found to be HBs-Ag and HIV-Ab negative when tested with licensed reagents, but no known test method can offer complete assurance that the samples will not transmit these or other infectious diseases.

Use

Samples are to be used as patient whole blood samples.

Print instructions

Next

Exit

Pav. 26. Instrukcijų (Instructions) etape pateikiamos programos instrukcijos.

6.4 Pre-analizinis etapas

Pre-analiziniam (Pre-analytics) etape (pav. 27) pateikite mėginių gavimo datą ir nurodykite mėginių laikymo sąlygas. Pateikite mėginių paruošimo tyrimams datą, pavyzdžiui, tais atvejais, kai naudojami liofilizuoti mėginiai. Paspauskite **Išsaugoti ir tęsti (Save & next)**.

Haemoglobin A1c, February, 1-2015 pre-analytics

[Help](#)

Request>>Instructions>>**Pre-analytics**>>Analytics>>Post-analytics>>Exit

Sample registration

▼ Sample registration

Product	Has eForm	Code	Quantity ordered	Sample arrival date	Quantity received	Sample storage conditions	Sample preparation date
Haemoglobin A1c, fresh liquid samples, February, 1-2015	Yes	1260	1	02.02.2015	1	+2 ... +8 C	

COMMENTS

Save & next

Exit

Pav. 27. Pre-analiziniam (Pre-analytics) etape pateikite mėginių gavimo datą ir nurodykite mėginių laikymo sąlygas.

6.5 Analizės etapas

Toliau atidaromas aktualus rezultatų įvedimo lapas (pav. 28 ir 29). Antraštėse išdėstyta **Mėginių rinkinio (Sample set)** ir **Mėginio (Sample)**, kurio rezultatai turi būti įvedami, informacija. Atkreipiame dėmesį, kad ši rezultatų formos dalis įvairių programų skiriasi. Be to, kai kuriose prietaisams prie ligonio (POCT) skirtose programose iki rezultatų įvedimo nereikalaujama nusistatyti prietaiso/metodo, jis išsirenkamas iš sąrašo rezultatų formoje (pav. 29), jo nereikia išsaugoti **Mano prietaisai (My devices)** puslapyje.

- **Matavimo data (Measurement date)** langelyje įveskite tyrimų atlikimo datą.
- Kiekvienai analizei išsirinkite prietaisą / metodą, kurį naudojote tyrimams.
 - Jeigu prietaisas nebuvo anksčiau išsaugotas LabSala, pasirinkite **Nurodyti prietaisą (Add device)**, skaitykite skyriaus 4.1 instrukcijas prietaisui nurodyti.
 - Jeigu jūsų prietaiso, kurį pasirinkote, informacija nebuvo užpildyta iki galo, jūsų paprašoma pateikti trūkstamą informaciją.
- Pateikite kiekvienos analizės **Rezultatą (Result)**. Norėdami įvesti daugiau to paties mėginio rezultatų mėlynojoje juostoje paspauskite **Pridėti rezultatą + (Add result +)**. Papildomų rezultatų įvedimas yra įgalintas daugelyje Labquality programų.
- Pereiti prie kito mėginio rezultatų formos arba į **Po-analizinį etapą** paspauskite **Išsaugoti kaip galutinius (Save as final)**.

<<Previous step>>**HbA1c, lyophilized samples (not suitable for Afinion instrument)**>>Next step

SAMPLE SETS

First Previous 1 Next Last

Sample S003 Sample S004

▼ HbA1c measurement results for Sample S003 Add result +

Measurement date	Analyte	Device	Instrument	Reagent	Result	Unit
25.04.2014	Hemoglobin A1c	-Choose-				
25.04.2014	Hemoglobin A1c (%)	-Choose- -Add device- cobas c311				

COMMENTS

Back to list Clear all page data Save as draft Save as final

Pav. 28. Analizinis etapas – rezultatų formos pavyzdys, kai prietaisas išsirenkamas iš sąrašo.

<<Previous step>>**Pregnancy test**>>Next step

SAMPLE SETS

First Previous 1 2 3 Next Last

Sample S021 Sample S022

▼ Pregnancy test measurement results for Sample S021 Add result +

* Measurement date	Analyte	* Strip	* Result	Comment
04.06.2014	Coriongonadotropin	Alere TestPack +Plus hCG with OBC (S+U 25 IU/l) All Diag Mini test hCG (10 IU/l) Alere hCG Combo Cassette (S+U 25 IU/l) Alere hCG Cassette (U 25 IU/l) Alere hCG Easy (25 IU/l)		

Back to list Clear all page data Save as draft Save as final

Pav. 29. Analizinis etapas – rezultatų formos pavyzdys, kai juostelė išsirenkama iš sąrašo.

6.6 Po-analizinis etapas

Kai visi rezultatai yra suvesti, juos reikia patvirtinti **Po-analiniame** (Post-analytics) etape (pav. 30). Galimos rezultatų klaidos yra pažymimos, taigi yra sudaroma galimybė prieš išsiunčiant rezultatus į Labquality sugrįžti ir juos pataisyti.

- Jei reikia sugrįžti į rezultatų formą, paspauskite **Mėginys (Sample)** stulpelyje esančią tekstinę nuorodą.
- Norėdami išsiųsti rezultatus į Labquality, paspauskite **Priimti ir išsiųsti rezultatus (Accept and send results)**.

Atkreipiame dėmesį, kad rezultatų formą galima atidaryti iš naujo, net po to, kai rezultatai buvo priimti ir išsiųsti į Labquality. Rezultatus galima peržiūrėti tol kol programa yra atidaryta. Norėdami formose esančius ir į Labquality išsiųstus rezultatus modifikuoti įeikite į rezultatų formą ir pasinaudodami tinkama nuoroda atidarykite ją iš naujo (pav. 31).

Haemoglobin A1c, February, 1-2015 postanalytics

[Help](#)

[Request](#)>>[Instructions](#)>>[Pre-analytics](#)>>[Analytics](#)>>**[Post-analytics](#)**>>[Exit](#)

Validate results

Validation results

Product	Sample set	Sample	Errors	Last saved	Date	Status
Preanalytics		Registration	OK	Ruosaari, Salla	02.02.2015 14:31	Accepted
Haemoglobin A1c, fresh liquid samples	1	Sample S001	OK	Ruosaari, Salla	03.02.2015 10:15	Accepted
Haemoglobin A1c, fresh liquid samples	1	Sample S002	OK	Ruosaari, Salla	03.02.2015 10:15	Accepted

Accept and send results

Exit

Pav. 30. Po-analizinis etapas yra skirtas rezultatų patvirtinimui.

Welcome to the survey of Glucose meters, POC, May, 2014 analysis

[Help](#)

[Request](#)>>[Instructions](#)>>[Pre-analytics](#)>>[Analytics](#)>>**[Post-analytics](#)**>>[Exit](#)

Results are accepted and sent to Labquality by Ruosaari, Salla on 04.06.2014 10:35

To re-open result forms, please click here!

MY ORDERS

Product	Delivery	Opening	Closing	Status	Form
Glucose meters, POC(5)					
	05.05.2014	05.05.2014	04.06.2014	Accepted	LabScala

MY SCHEME SPECIFIC CONTACTS

Name	Send E-mail notification to	
Maija Mehläläinen	maija@maijala.fi	+
Testi Testaaja	testi@testi.com	+

Coordinator contact information

Next

Exit

Pav. 31. Sudaryta galimybė rezultatų formas atidaryti iš naujo ir esant reikalui rezultatus koreguoti po to kai jie buvo išsiųsti.

#	instrument	result ID	performed by	date	all	unit delete
default	ABC1234..	Raija M	10	mar	2012	result
1 Inverness Medical - Determine HIVAgAb 1/2, Combo test						
Casualty						
HIVAgAb Combo	ABC1234..	Raija M	10	mar	2012	HIVAgAb Positive/Reactive
comment: XXXXXXXX YYYYYYYYYY 1234.....						
2 x Further handling - -> Referred or second specimen						
-						
Further handling	ABC1234..	Raija M	10	mar	2012	Referred to confirmation
comment:						
<input type="button" value="update"/> <input type="button" value="print"/>						

Pav. 36. Rezultatų įvedimas e-programose.

Galutinius rezultatų aprašymus skaitykite **Straipsniai (articles)** skyrelyje. Laboratorijos individualius atsakymus rasite **Pagrindiniame puslapyje (homepage)**, taip pat paspaudę nuorodą **Atsakymai (reports)**. **Pagrindiniame puslapyje (homepage)** pateikiami tik patys naujausi atsakymai. Tuo tarpu **Atsakymai (reports)** dalyje galite susirasti senesnius atsakymus. Pasirinkite norimą atsakymų/suvestinių tipą ir išsirinkite konkretų programos ciklą (pav. 37).

reports available
numerical summary - qualitative
scoring report
view PDF reports

Pav. 37. Laboratorijos individualių atsakymų parengimas e-programose.

7.2 Mainio

Nuorodos ir pranešimai (Shortcut & messages) lange paspauskite nuorodą **Pildyti rezultatus (Mainio) (Fill results (Mainio))** (pav. 3). Atsidariusiame meniu kairėje paspauskite **Internetinės programos (Internet surveys)**. Atidaromas jūsų internetinių programų sąrašas (pav. 38). Sekite konkrečios programos nuorodomis. Skaitykite tos programos instrukcijas.


Mainio


General Information	Ordered surveys
Methods data	
Result forms for general clinical chemistry	Clinical cytology 2014/01
Instructions letters and result forms	Clinical cytology 2014/01
Reports	Clinical cytology 2014/01
Preliminary Results of Microbiology	Clinical cytology 2014/01
Internet surveys	Closed surveys
e-schemes	Clinical cytology 2012/02
	Histopathology 2013/01

Pav. 38. Prisijungimas prie Mainio rezultatų formų.

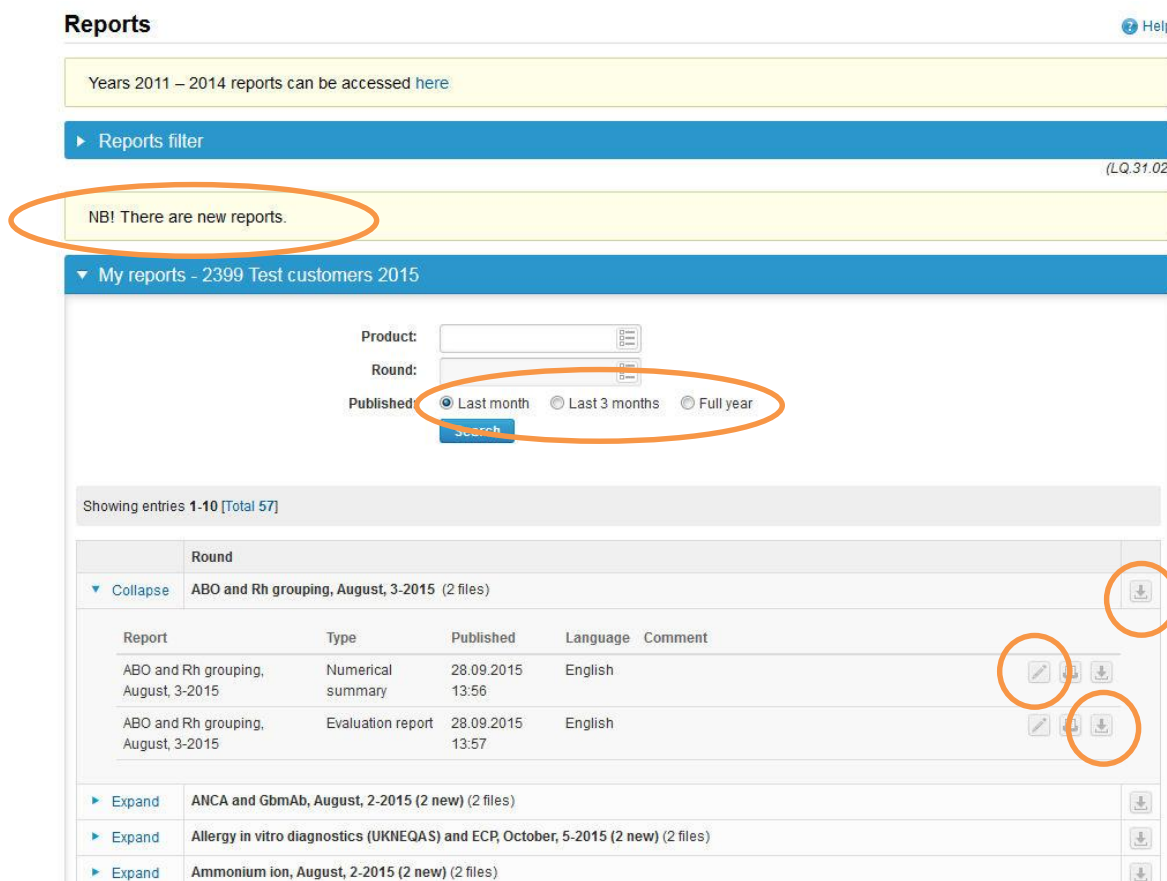
8 Atsakymai / Rezultatų suvestinės

Norėdami peržiūrėti savo atsakymus pasirinkite **Mano dokumentai (My Documents)** ir paspauskite **Žiūrėti atsakymus (View reports)** (pav. 39). Šia nuoroda rasite visus nuo 2015 metų vykusių programų atsakymus / rezultatų suvestines. Senesni atsakymai talpinami senojoje Mainio sistemoje. Jie prieinami LabScala pradiniam puslapyje per **Mano dokumentai (My Documents)** paspaudus **Žiūrėti atsakymus <2015 (View reports < 2015)**.

Publikuota (Published) eilutėje taškeliu pažymėkite paieškos apribojimą: pastarąjį mėnesį, pastaruosius 3 mėnesius arba pastaruosius metus (ir spauskite **ieškoti (Search)**). Naudokite iššokančius meniu norimai **Programai (Product)** ar programos **Ciklui (Round)** išsirinkti. Pateiktus atsakymus atidarykite arba atsisiųskite paspausdami **atsisiuntimo** mygtuką (). Norėdami atidaryti pavienį atsakymų dokumentą paspauskite **Išplėsti (Expand)**. Tokiu atveju rodomi visi konkrečios programos skirtingi atsakymų / suvestinių tipai.

Atkreipkite dėmesį, kad nauji, nesenai publikuoti, dar neskaityti atsakymai pateikiami geltoname fone, o peržiūrėti – pilkame. Taip pat yra galimybė išsaugoti komentarus, kurie gali būti jums naudingi ateityje. Komentarui pridėti spauskite **parkerio** mygtuką ().

Dėmesio! E-programų (e-schemes) atsakymai talpinami tik e-programų platformoje. Žiūrėkite 7 skyrių.



Reports Help

Years 2011 – 2014 reports can be accessed [here](#)

► Reports filter (LQ.31.02)

NB! There are new reports.







▼ My reports - 2399 Test customers 2015

Product:

Round:

Published: ☒ Last month ☐ Last 3 months ☐ Full year

Showing entries 1-10 [Total 57]

Round	Report	Type	Published	Language	Comment
▼ Collapse	ABO and Rh grouping, August, 3-2015 (2 files)				
	ABO and Rh grouping, August, 3-2015	Numerical summary	28.09.2015 13:56	English	  
	ABO and Rh grouping, August, 3-2015	Evaluation report	28.09.2015 13:57	English	  
► Expand	ANCA and GbmAb, August, 2-2015 (2 new) (2 files)				
► Expand	Allergy in vitro diagnostics (UKNEQAS) and ECP, October, 5-2015 (2 new) (2 files)				
► Expand	Ammonium ion, August, 2-2015 (2 new) (2 files)				


Pav. 39. Praėjusių IKV programų rezultatų parsisiuntimas ir komentavimas.

9 Užsakymas

Norėdami peržiūrėti jūsų laboratorijai atliktus užsakymus pasirinkite **Mano užsakymai (My orders)** ir paspauskite **Mano užsakymų sąrašas (List of my orders)** (pav. 40). **Užsakymų sąrašas (List of orders)** puslapyje pateikiamas einamųjų metų užsakymas. Praėjusių metų užsakymams peržiūrėti paspauskite metus atspindinčias nuorodas lentelės viršuje (**2013 >> 2014 >> 2015**) (pav. 40).

- Dėmesio! Užsakymus LabScala pateikti gali tik tiesioginiai Labquality klientai. Lietuvoje užsakymus teikia UAB "Laboratorinė medicina". Norėdami užsisakyti Labquality IKV paslaugų kreipkitės į UAB "Laboratorinė medicina".

Užsakymus galite peržiūrėti



- Paspaudę **Užsakymo Nr. (Order no)** stulpelyje esančią tekstinę nuorodą galėsite peržiūrėti užsakymą detaliau.
- Paspaudę info mygtuką () eilučių dešinėje galėsite peržiūrėti, kokios programos jums užsakytos.
- Jei reikia, naudokite **Atgal (Back)** nuorodą. Būsime sugrąžinti į **Užsakymų sąrašas (List of orders)** puslapį.
- Savo užsakymą galite peržiūrėti kaip kalendorių – paspauskite **Žiūrėti kalendorių (View calendar)** nuorodą. Taip pat galite užsakymą atsispausdinti, eksportuoti. Šios funkcijos galimos paspaudus atitinkamas tekstines nuorodas po lentele.

List of orders

Help

2013>>2014>>2015>>2016

Client: 3341 PI Vilnius District Central Polici

Order no	Ordered by	Orderer	Ordered	Payer	Status	Type	Order Info
					All	All	
LS14011942	PI Vilnius District Central Polici	20125	30.12.2014	UAB Laboratorine Medicina, Santariskiu 2 08406 Vilnius, LT	Accepted	Order	

[View calendar](#)
[Print orderlines](#)
[Export orderlines \(CSV\)](#)

(LQ.17.01)

Pav. 40. Užsakymų sąrašas.